

# REGULAMIN USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW

## w Szkole Podstawowej w Domaniewie

### I. Postanowienia ogólne:

1. Każda nieobecność ucznia na zajęciach lekcyjnych powinna być usprawiedliwiona.
2. Obowiązkiem ucznia jest zawiadomienie wychowawcy klasy o planowanej nieobecności.
3. W przypadku nieobecności nieplanowanej, do 3 dni, uczeń dostarcza pisemne usprawiedliwienie na pierwsze zajęcia z wychowawcą.
4. W przypadku nieobecności nieplanowanej, powyżej 3 dni, rodzice ucznia mają obowiązek zawiadomić wychowawcę telefonicznie lub osobiście, dlaczego i do kiedy uczeń będzie nieobecny, a następnie uczeń dostarcza pisemne usprawiedliwienie na pierwsze zajęcia z wychowawcą.
5. Nieobecności mogą usprawiedliwiać:
  - a) rodzice
  - b) lekarz
  - c) nauczyciel danej szkoły
  - d) inna osoba (trener, przedstawiciel organizacji, itp.)
6. W usprawiedliwieniu powinno się znaleźć:
  - a) imię i nazwisko ucznia
  - b) data nieobecności ucznia (dokładna)
  - c) przyczyna nieobecności
  - d) czytelny podpis osoby usprawiedliwiającej
7. Nieobecność nieusprawiedliwioną (N) nauczyciel wpisuje do dziennika, gdy:
  - a) uczeń uciekł z lekcji (nie pojawił się na lekcji)
  - b) uczeń w wyznaczonym terminie nie przyniósł usprawiedliwienia.
8. Jeżeli osoba usprawiedliwiająca nie spełni powyższych kryteriów wychowawca ma prawo nie usprawiedliwić nieobecności ucznia.

### II. Konsekwencje nieobecności ucznia na sprawdzianie, teście, kartkówce:

1. Jeżeli w dniu nieobecności ucznia z jakiegokolwiek przedmiotu był sprawdzian, test, kartkówka uczeń jest zobowiązany jest napisać zaległy sprawdzian:
  - a) do jednego tygodnia od przyjscia do szkoły po nieobecności (jeżeli nieobecność trwała do 5 dni włącznie)
  - b) do dwóch tygodni od przyjscia do szkoły po nieobecności (jeżeli nieobecność trwała powyżej 5 dni)
2. Obowiązek umówienia się z nauczycielem na zaległy sprawdzian, test, kartkówkę ciąży na uczniu.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie, teście, kartkówce uczeń ma prawo i obowiązek do zaliczania sprawdzianu, testu, kartkówki.

### III. Zwolnienia z zajęć wychowania fizycznego:

1. Uczeń może być zwolniony z zajęć wychowania fizycznego na okres jednego półrocza bądź całego roku szkolnego, tylko na podstawie zwolnienia lekarskiego.
2. Uczeń ma obowiązek przedstawić zwolnienie do końca września lub do dwóch tygodni po chorobie w ciągu roku szkolnego nauczycielowi prowadzącemu zajęcia i dyrekcji szkoły.
3. Uczeń może być zwolniony z uczestniczenia w 1-4 zajęć wychowania fizycznego na podstawie zwolnienia napisanego przez rodzica.
4. W takich sytuacjach uczeń ma obowiązek być na zajęciach nie ćwicząc/ nie biorąc w nich udziału.

#### **IV. Procedury postępowania w przypadku osoby zwalnianej z zajęć przez rodziców:**

1. W przypadku gdy rodzic chce zwolnić ucznia z ostatnich lekcji, rodzic pisze zwolnienie na kartce. W zwolnieniu powinno się znaleźć:
  - a) imię i nazwisko ucznia
  - b) data zwolnienia z lekcji
  - c) informacja, po której godzinie lekcyjnej należy zwolnić ucznia z lekcji,
  - d) przyczyna zwolnienia z lekcji ucznia
  - e) adnotacja rodzica, że bierze pełną odpowiedzialność za nieobecność ucznia
  - f) podpis rodzica
2. Uczeń mający zaświadczenie od rodziców o zwolnieniu z lekcji powinien udać się po zgodę o zwolnienie do wychowawcy, a w przypadku nieobecności wychowawcy do dyrekcji szkoły
3. Po uzyskaniu zgody na zwolnienie z lekcji (zapis na zwolnieniu „zgoda” i podpis wychowawcy lub dyrektora) uczeń jest zobowiązany poinformować nauczycieli tych przedmiotów, z których się zwalnia, o zgodzie na zwolnienie z ich lekcji.
4. W przypadkach wyjątkowych nauczyciele mogą nie wyrazić zgody na zwolnienie z lekcji, bez podania przyczyny.
5. Zaświadczenie o zwolnieniu ucznia, wraz ze zgodą, uczeń zostawia w dzienniku.

#### **V. Procedury postępowania w przypadku osoby zwalnianej z zajęć przez nauczycieli:**

1. W wyjątkowych przypadkach, gdy uczeń nie ma pisemnego zwolnienia z zajęć od rodziców, a chce się zwolnić (po konsultacjach z nauczycielami przedmiotów), decyzję o zwolnieniu, po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem, podejmuje wychowawca, a w przypadku jego nieobecności dyrektor szkoły.
2. W przypadku, gdy uczeń reprezentuje szkołę na zawodach, uroczystościach, konkursach, olimpiadach, wyjazdach do kina, teatru wychowawca lub nauczyciel danego przedmiotu wpisuje do dziennika odpowiednio: „zawody”, „reprezentacja”, „konkurs”, „olimpiada”, „kino”, „teatr” i uczeń traktowany jest jako obecny na zajęciach. W dzienniku lekcyjnym w rubryce „obecni” należy wpisać: liczbę osób obecnych na lekcji / liczbę osób reprezentujących szkołę (np. 10/7)

#### **VI. Spóźnienia na lekcje:**

W przypadku, gdy uczeń spóźni się na lekcję do 15 minut, nauczyciel może wpisać spóźnienie. Spóźnienie powyżej 15 minut traktowane jest jako nieobecność.

#### **VII. Oznaczenia nieobecności w dzienniku:**

Obowiązkiem nauczycieli i wychowawców jest stosowanie poniższego systemu oznaczeń nieobecności, jednolitego dla wszystkich klas:

- ❖ usprawiedliwienia: **U**
- ❖ zwolnienia: **ZW**
- ❖ spóźnienia: **S**
- ❖ reprezentacja szkoły: „zawody”, „reprezentacja”, „konkurs”, „olimpiada”, „kino”, „teatr”

Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.03.2018 r.